



JUDEȚUL ARGEȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

Pitești, Piața Vasile Milea Nr. 1, Cod poștal: 110053
Telefon: 0248.210.056 Fax: 0248.220.137

www.cjarges.ro

Operator de date personale nr. 37708



ISO 9001

LL-C (Certification)



JUDEȚUL ARGEȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ

15 IAN. 2021

Nr. 640

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 464, art. 617 alin. (2) și art. 618 alin. (1) lit. b) din Codul administrativ, adoptat prin O.U.G. nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare, prevederile H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. II din Legea nr. 203 din 16 septembrie 2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, Consiliul Județean Argeș organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, gradul profesional asistent din cadrul Serviciului Resurse Umane, din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Argeș.

În vederea participării la concurs și a ocupării funcției publice, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și specifice:

- **Condițiile generale** conform prevederilor art. 465 alin. (1) coroborate cu cele ale art. 613 din Codul administrativ, adoptat prin O.U.G. nr. 57/2019:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

-Condiții specifice:

- ✓ studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
Ramura de știință *Științe economice* ;
- ✓ curs inspector resurse umane absolvit cu certificat acreditat A.N.C;
- ✓ vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice:
minimum 1 an;

Durata timpului de muncă este durată normală, respectiv 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Concursul va consta în 3 etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă – 15.02.2021;
- interviu - data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba

scrisă.

În vederea participării la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs, care trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art. 49 din H.G. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/ funcției publice sau pentru exercitarea profesiei;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Bibliografia și tematica, formularul de înscriere, modelul orientativ de adeverință, menționat la litera e), prevăzut în anexa nr. 2D din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile fișei postului aferente funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, gradul profesional asistent din cadrul Serviciului Resurse Umane se vor afișa odată cu prezentul anunț la sediul Consiliului Județean Argeș și pe pagina de internet a instituției, respectiv www.cjarges.ro.

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut pe pagina de internet a Consiliului Județean Argeș trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în adeverința model mai sus menționată și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Documentul prevăzut la lit. g) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Copiile de pe acte solicitate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în perioada 15.01.2021 – 03.02.2021, ora 16:00 la sediul Consiliului Județean Argeș.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Consiliului Județean Argeș din Municipiul Pitești strada Piața Vasile Milea nr.1, camera 143, la telefon: 0248/217800, int. 227, fax: 0248/220137.

Concursul va avea loc în data de 15.02.2021, ora 11:00 - proba scrisă, la sediul Consiliului Județean Argeș din Piața Vasile Milea nr. 1.

Persoană de contact: Ilie Mihaela - inspector, gradul profesional principal în cadrul Serviciului Resurse Umane, mail: mihaela.ilie@cjarges.ro.

PREȘEDINTE,

ION MÎNZÎNĂ

Secretar General al Județului,

Ionel Voica

Direcția Juridică Administrație

Publică Locală

Director executiv,

Simona Alisa Ciobanu

Serviciul Resurse Umane

Șef serviciu,

Eliza Mihaela Rădulescu

Întocmit,

Inspector principal – Ilie Mihaela

Consilier juridic superior – Ghițulescu Gabriel